

أ/سيد عنت عيد حسن



مواصفات التعبير

موضوع التعبير حسب مواصفات الورقة الامتحانية

١- الصف الثاني الابتدائي: (مقالي من ٣ أسطر)

من مضمون الموضوعات المقررة في دروس اللغة العربية.

٢- الصف الثالث الابتدائي : (موضوعي ومقالي)

أ- موضوعي : عبارة عن (أكمل - المزاوجة - اختر - صح وخطأ)

ب- مقالي: عبارة عن موضوع مكون من ٧: ١٠ أسطر من مضمون الموضوعات المقررة في دروس اللغة العربية .

٣- الصف الرابع الابتدائي : (وظيفي - إبداعي)

١- وظيفى: إجبارى: لافتة - تلخيص (فقط).

ب- إبداعي: موضوعين يختار واحدا فيما لا يقل عن ١٣ أسطر ولا يزيد عن ١٦ سطر.

٤- الصف الخامس الابتدائي : (وظيفي - إبداعي)

١- وظيفي إجباري : لافتة - تلخيص- برقية.

ب- إبداعي: موضوعين يختار واحدا فيما لا يقل: عن ١٠ أسطر ولا يزيد عن ١٤ سطرا.

٥- الصف السادس الابتدائي: (وظيفي - إبداعي)

ا- وظيفي: إجباري : لافتة - تلخيص - برقية - تقرير - رسالة قصيرة: على أن يكون التقرير مناسبا لبيئة الطالب .

ب- إبداعي: موضوعين يختار واحدا فيما لا يقل : عن ١٤ سطرا ولا يزيد عن ١٨ سطرا .



القسم الأول: التعبير الموضوعي

أولاً: التعبير بترتيب كلمات لتكوين جمل

| _ | رتب كلمات كل سطر، وكون جملة مفيدة: بيت - المساء - في - خالي - إلى - ذهبنا |
|---|--|
| | |
| - | أمل - إنسان - النجاح - كل |
| - | يوم - الفلاح - بالنجاح - الحصاد - يفرح |
| - | حزينا - أبى - عاد - العمل - من |
| - | الآلام - المريض - عنه - زيارة - تخفف |
| - | قدمنا – للمريض – الأزهار – الستشفى – فى |
| - | يجب – للمريض – العاجل – الدعاء – بالشفاء. |
| - | العمل - الأمم - نهضة - أساس - وتقدمها |
| - | عجائب – من – الاهرامات – السبع – الدنيا |
| - | شريان – في – الحياة – النيل – نهر – مصر |





ثانيا: التعبير بترتيب الجمل والعبارات لتكوين قصة

١- رتب العبارات الآتية، لتكون منها قصة:

- * وأنقذ سمير الطفل من الغرق.
 - * فرأى طفلا يصارع الموت .
- * كان سمير يسير على شاطىء نهر.
 - * وشكره الناس على شجاعته .
- * فخلع ملابسه بسرعة، وألقى بنفسه في النهر.

٢ - رتب العبارات الآتية، لتكون منها قصة كاملة:

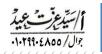
- * رفض السائق أن يأخذ مكافأة من صاحبها .
- * وجد السائق حقيبة كبيرة مملوءة بالنقود .
 - * سلمها السائق في قسم الشرطة .
 - * تسلمها صاحبها من قسم الشرطة .
 - * شكر صاحب الحقيبة السائق لأمانته .

٣- رتب العبارات الآتية ترتيبا مناسبا:

- * حيث يشاهدون فيها الببغاء
- * وهي تنط وتقفز في أقفاصها .
- * وفي آخر الزيارة يغادرون الحديقة، وهم في فرح و ابتهاج.
 - * يحب الأطفال زيارة حديقة الحيوان.
 - * كما يشاهدون كثيرا من الحيوانات المفترسة.
 - * وهي تقلد الناس في كلامهم .
 - * كالأسد والفيل والنمر والدب.

٤ - رتب العبارات الآتية، لتكون قصة لها معنى:

- * حمل أحمد العصفور، ووضعه في قفص، ووضع له الحب والماء .
 - * في يوم وجد أحمد عصفورا في حديقة منزله .
 - * وعندما حضر أحمد لم يجد العصفور داخل القفص.



- * نسى أحمد في أحد الأيام باب القفص مفتوحا، فطار العصفور.
 - * تعجب أحمد، و عرف أن الحرية أغلى من كل شيء .

٥ - رتب العبارات الآتية، لتكون قصة لها معنى:

- * شكر السائق مجدي، والتف حوله الركاب يشكرونه، ويعرضون عليه الهدايا والمكافآت.
 - * مجدى تلميذ صغير، مشى وهو عائد إلى منزله بجانب السكة الحديدية .
 - * راه سائق القطار، فشك في الأمر، وأوقف القطار بسرعة .
 - * خلع قميصه، وعلقه في طرف عصا طويلة، وأخذ يشير به، ويحركه .
 - * رفض مجدى وقال: أنا لا أخذ على الواجب أجرًا، ولكنى سعيد بنجاتكم
 - * رأى كسرا في قضيب السكة الحديدية، وأدرك خطره على القطار القادم

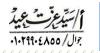
٦- رتب العبارات الآتية، لتكون منها قصة لها معنى:

- * فذهبت به إلى بيته، ففرح كثيرا بلقاء أهله .
- * فأخذته وسألته عن سبب بكائه، فعرفت أنه تاه عن منزله .
 - * كنت سائرا في الطريق، فرأيت طفلا يبكي.
- * واستطعت أن أعرف منه اسمه، واسم أبيه، و عنوان منزله .
 - * وفرح أهله برجوع ابنهم، وشكروني على ما فعلت .

٧- رتب العبارات الآتية لتكون منها موضوعا:

- * وصار الفلاح يبيع محصوله للجمعية التعاونية الزراعية بالثمن المناسب.
 - * لم يكن الفلاح قادرا على بيع محصوله بسعر مناسب.
 - * وكان التجار يستغلون الفلاح ويشترون منه بثمن رخيص .
 - * قبل تكوين الجمعيات الزراعية في الريف.





ثالثًا التعبير بإكمال الجمل الناقصة

۱- قریتی

* ضع الكلمات الآتية في الأماكن الخالية فيما يأتي:

٢ - العيد

* ضع الكلمات الآتية في الأماكن الخالية في العبارة التي بعدها:

(الملابس - الجميلة - الأطفال - المزامير - بخير - يركبون - الكبار - بعضهم) يفرحبيوم العيد، فيلبسون.....الجديدة، ويحملون لعبهم........ ويشترون الحلوى و الأراجيح، ويزرون أقاربهم، ويلعبون ويمرحون ويذهبون في الصباح إلى المساجد، ويهنىء بعضا، وكل منهم يقول للآخر: كل عام وأنتم

٣ _ أمك

* ضع كل كلمة مما يأتي في مكانها المناسب في الموضوع الآتي:

(مرضك - طفلا - مستمعا - العلم - أرضعتك)

أمك حملتك تسعة أشهر، و...... من لبنها، وسهرت عليك وقت والأدب في وتعبت من أجلك، حتى أصبحت قويا، تتلقى والأدب في المدرسة . فكن بارًا بها ،.... لنصائحها، تنل رضاء الله وتنجح في حياتك .



٤- النظافة والنظام

النظافة من وهي صفة فالإنسان النظيف محبوب وصحته في كل شيء كالملابس و وصحته والشارع والمدرسة و كما يجب علينا تنظيم الوقت والعمل.

٥- الأمانة

• املأ المكان الخالي فيما يأتي بكلمة من عندك:

وجد أحمد في فناء المدرسة، فذهب بها إلى..... وسلمها له، فأعلن عنها المشرف في الصباح، فحضر وأخذها، وشكر أحمد، قال المشرف: إن أحمد تلميذ فحياه التلاميذ لأمانته.



7



رابعًا: التعبير بالوصف (وصف صورة)

هو فنّ يُستخدم لتصوير المشاهد وتقديم الشخصيات والتعبير عن المواقف والمشاعر والانفعالات.

كيف أصف صورة ، وأعلق عليها؟

- ١- أدقق النظر في الصورة وأحدد كل أجزائها
 - ٢- أتأمل كل جزء لأستكشف أوصافه
- ٣- أحاول إلى أن أصل إلى العلاقات التي تربط بين أجزاء الصورة
 - ٤- إبداء الرأي في الصورة وفي أجزائها



- غوذج:

۱- تحديد أجزاء الصورة (الأشخاص- ملابسهم- أدواتهم- تعبيرات وجوهم/ الأرض- بركة الماء الصغيرة/ السماء- السحب)

- ٢- الوصف التفصيلي لأجزاء الصورة السابقة مع توضيح تعبيرات الوجوه
 - ٣- لماذا يتجمع هؤلاء بهذا الشكل وهل هم أصدقاء أم أعداء؟
- ٤- رأيك في الصورة (هل الصورة معبرة عن الموقف- ما يعجبك- ما لا يعجبك)





خامسًا: التعبير بالقصص والإجابة عن أسئلتها (غير مباشر)

11 - ~ 1110

| ا- الملح واللحم |
|---|
| جلس الأب على المائدة وحوله أولاده، وأخذ يوزع عليهم قطعا من اللحم، لكنه |
| نسي أن يعطى ولده الصغير نصيبه، فقال الصغير: من فضلك يا أبي أعطني قليلا |
| من الملح . فسأله الوالد: لماذا يا بني ؟ أجاب الصغير: لكي أستخدمه مع قطعة |
| اللحم التي ستعطيني إياها !! فتذكر والده وأعطاه نصيبه من اللحم وهو يشكره |
| على حسن تصرفه. |
| (۱) ماذا كان يوزع الأب على أولاده ؟ |
| (٢) لماذا لم يعط ولده الصغير ؟ |
| (٣) ماذا طلب الولد الصغير من والده ؟ |
| (٤) لماذا لم يطلب الولد الصغير قطعة من اللحم ؟ |
| (٥) بم تصف هذا الولد ؟ |
| (٦) ضع عنوانا أخر لهذه القصة |
| ٢ - الشجاعة |
| مر (عمر بن الخطاب) على أطفال يلعبون، فلما رأوه فروا جميعا ألا واحدا، فقال |
| له عمر: لماذا لم تهرب مع أصحابك ؟ فقال الغلام: لم تكن الطريق ضيقة فأوسع |
| لك، ولم أرتكب ذنبا فأخافك . فسر منه عمر لشجاعته، وجراته، ومسح بيده |
| على رأسه . |
| (١) لماذا فر الأطفال حين رأوا الخليفة (عمر بن الخطاب) ؟ |
| (٢) ماذا قال الخليفة للغلام الذي لم يفر؟ |
| (٣) بماذا رد الغلام على الخليفة ؟ |
| |
| (٤) بم تصف هذا الغلام ؟ |

لاحظ الصبي الصغير أن شعر أمه الأسود بدأ يظهر فيه شعرات بيضاء فسألها: ما الذي يسبب بياض شعرك ؟ وانتهزت الأم الفرصة لتلقي عليه درسا في الأخلاق،



| ونسيت ذكاء الأطفال، وقوة ملاحظتهم، فقالت له: كلما أغضب الأبناء أمهم |
|---|
| بفعل سيىء ابيضت لذلك شعرة في رأسها !! صمت الصبى قليلا، وهل هذا هو |
| لسبب في أن شعر رأس رأس جدتي لم تعد فيه شعرة واحدة سوداء ؟!! |
| (١) ماذا لاحظ الصبي على شعر أمه ؟ |
| (٢) كيف فسرت الأم سبب بياض شعرها ؟ |
| (٣) بم تصف هذا الصبي ؟ |
| (٤) ضع عنوانا مناسبا لهذه القصة |





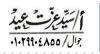
سادسًا: التعبير بصياغة أسئلة لإجابات محددة (غير مباشر)

| * أجاب التلاميذ الإجابات الآتية، فاذكر الأسئلة التي وجهها إليهم المعلم: |
|---|
| (۱) الأرض تشبه البرتقالة |
| (ب) في باطن الأرض حرارة شديدة |
| (ج) تغلف الأرض قشرة خارجية |
| (د) نحن نعيش على هذه القشرة |
| (و) أخرج الإنسان من باطن الأرض كنوزًا ثمينة |
| (م) الواجب علينا أن نتعلم ونبحث، لنفيد مما يسره الله لنا في الأرض. |
| 1 |
| ٢- أجاب المشرف على الرحلات الإجابات الآتية، فاذكر الأسئلة التي وجهها |
| إليه التلاميذ: |
| (۱) ستكون الرحلة القادمة يوم الجمعة |
| (ب) الرحلة ستكون إلى حديقة الحيوان |
| (ج) يدفع التلميذ خمسة جنيهات نظير الاشتراك في الرحلة. |
| (د) نذهب إليها في سيارة كبيرة، مخصصة للرحلات |
| (۵) عنطب إليه في شياره فبيرة، للخصصة للرحادث. (۵) ستشاهدون أنواعا كثيرة من الحيوانات والطيور . |
| (۱ سیساهدون الواق کیره من الحیوانات والطیور . |
| ٣- اكتب الأسئلة التي أجبت عنها بالإجابات التالية : |
| (١) أول من فكر في الطيران (عباس بن فرناس) |
| (ب) لا، لم يتحقق أمله في الطيران |
| (ج) لم ينجح في الطيران، لأن الله لم يخلق جسم الإنسان مستعدا للطيران . |
| (د) أول من حقق حلم الإنسان في الطيران (الأخوان رايت). |
| •••••••••••••••••••••••••••••• |



| (هـ) تقدم الطيران أولاً ببطء، ثم تقدم أخيرا بسرعة مذهلة . |
|--|
| *************************************** |
| ٤- ضع أسئلة للإِجابات الآتية |
| (١) الساعة الآن الخامسة بعد الظهر |
| (ب) الساعة تحدد أوقاتنا، وتنظم أعمالنا |
| (ج) أول ساعة دقاقة عرفها العالم، صنعها الصناع العرب |
| (د) ظهرت الساعة الدقاقة في القرن الثامن الميلادي |
| (ه) بدأت صناعة الساعات يدوية، لأنها تحتاج إلى دقة ومهارة في الصنعة . |
| (و) تفوقت صناعة الساعات في سويسرا واليابان . |
| |





سابعًا: صياغة عنوان الموضوع أو الفقرة (غير مباشر)

الفقرة هي مجموعة من الجمل التي تصور عنصر من عناصر الفكرة الرئيسة ، مترابطة فيما بينها ومتسلسلة ، وتبدأ بسطر جديد، وتنتهي بعلامة ترقيم مناسبة .

وإذا أردنا أن نضع عنوان لهذة الفقرة فكأننا نضع عنوان العنصر الفرعي التي تتحدث عنه الفقرة – أو الرئيسي إذا كان المطلوب وضع عنوان للموضوع كله - وبهذا فهذا العنوان ما هو إلا صياغة مختصرة وموجزة للفقرة بأقل عدد ممكن من الكلمات.

فكيف يمكننا ذلك؟

انظر في الفقرة ، وحاول بقدر الإمكان أن تجيب على خمسة أسئلة:

ما ؟ (ما الموضوع؟)

من ؟ (من بالموضوع ، إن كان هناك أشخاص)

لماذا ؟ (لماذا هذا الموضوع؟)

متى ؟ (متى حدث)

أين؟ (أين حدث)

فتلك أهم العناصر التي يفترض أن تتوفر في العنوان الجيد المعبر عن الفقرة أو الموضوع ، والذي من خلاله قد لا تحتاج لقراءة الموضوع إلا لمعرفة التفاصيل وإن استطعت أن تجعل العنوان يجيب عن سؤال كيف بإيجاز شديد فلا مزيد بعد ذلك.



القسم الثانى: التعبير الوظيفى

أولاً: كتابة اللافتة

١- التعريف بالمهارة: هي عبارة عن لوحة إرشادية تقدم نصيحة مختصرة أو إرشاد مباشر.

٢- النموذج

الكتاب خير جليس

القراءة غذاء العقل ومتعة الروح

ثانيًا: كتابة الإعلان

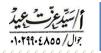
1- التعريف بالمهارة: عبارة عن كلام مختصر يعلن عن خبر أو خدمة يمكن تقديمها، أو تنبيه يراد توصيله للمتلقى أيًا كان هذا المتلقى .

٢- النموذج:

إعلان

تعلن جماعة الرحلات بالمدرسة عن قيام رحلة إلى مدينة القاهرة لمدة يوم واحد ومن يرغب في الاشتراك يسجل اسمه لدى مشرف نشاط الرحلات بالمدرسة وقيمة الاشتراك عشرون جنيها.

مع تحيات جماعة الرحلات بالمدرسة.



ثالثًا: كتابة البرقية

١- التعريف بالمهارة

هي نوع من الرسائل لا يزيد عن سطرين أو ثلاثة، تُرسل من شخص إلى شخص آخر، أو إلى مجموعة من الأشخاص، وتختص في أمور معينة، ولا يتشابه مضمونها مع مضمون الرسالة العادية؛ لأنها تتسم بالرسمية، وتستخدم عادةً في الأمور التي توجه من الإدارة إلى الموظفين، أو في التراسل بين الدول المختلفة، أو في مناسبات معينة بين الأصدقاء.

٢- كيفية كتابة البرقية

- ١- كتابة اسم المرسل إليه وعنوانه في أعلاها.
- ٢- كتابة موضوع البرقية في منتصف البرقية.
 - ٣- كتابة اسم المرسل وعنوانه أسفل الورقة .

٣- النموذج

اكتب برقية إلى زميلك تدعوه فيه إلى زيارة مصر

| المرسل إليه / |
|---|
| العنوان / |
| صديقيى العزيز أدعوك لقضاء أجازة الصيف معيى والتمتع بجو مصر وشواطئها |
| الساحرة |
| المرسل / |
| العنوان / |





رابعًا: كتابة الرسائل

١- التعريف بالمهارة:

الرسالة هي مجموعة من الأخبار والمعلومات يبعثها شخص إلى شخص آخر أو شخص إلى ادارة أو إدارة أو إدارة ألى شخص بواسطة البريد العادي أو الإليكتروني.

٢- كيفية الكتابة

- كتابة البسملة في أعلى الصفحة
- كتابة اسم المرسل إليه في يمين الصفحة
- التاريخ ومكان الإرسال على يسار الصفحة
- التحية على يمين الصفحة أسفل المرسل إليه
- الغرض الأساسي من الرسالة (التهنئة الاعتذار النصح ...)
- خاتمة الرسالة (تختتم الرسالة بمشاعر الود والإخاء والسلام...)
- كتابة اسم المرسل مع التوقيع في أسفل الصفحة على اليسار.

ثانيا: النموذج: لاحظ الرسالة التالية واكتشف عناصرها:

بسم الله الرحمن الرحيم

القاهرة / في : ١٥ مارس ٢٠١٩

صديقي العزيز

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ؛

فإني أبعث لكم بتحياتي وتقديري ، داعيًا الله أن تكون أنت والأسرة الكريمة في أسعد حال .

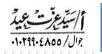
أخي: إنني أنتهز هذه المناسبة السعيدة ، مناسبة حلول عيد الفطر المبارك لأبعث إليكم أجمل التهاني والدعاء بدوام السعادة والسرور وأن يتقبل الله عز وجل صيامنا وقيامنا وصالح أعمالنا . وأسأل الله تعالى أن يعيد هذه المناسبة علينا وعليكم وعلى المسلمين جميعًاوقد تحققت وحدة كلمتهم واستعادة عزتهم .

صديقي: أرجو أن تبلغ أعطر التحيات وأسمى التهاني من والدي ومن إخواني ومني إلى والدكم الفاضل و إلى إخوانك الأعزاء ، كم كنا نتمنى أن نزوركم في هذه المناسبة الكريمة لنسعد برؤيتكم والحديث معكم .

وفي ختام رسالتي أرجو أن تسعدنا بزيارة قريبة تغمرنا بالفرح والسرور ، وتقبلوا خالص تحيتنا وعظيم تقديرنا ، و بوصول رد منكم تطمئن نفوسنا وتسعد قلوبنا، والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

صديقك المخلص

فارس



خامسًا: كتابة الدعوة

١- التعريف بالمهارة

الدعوة وسيلة من وسائل الإعلام المكتوب لحضور مناسبة من المناسبات مثل: دعوة لحضور مؤتمر أو حفل تكريم، أو حفل زفاف وغيره ، وتكتب بصيغة موجزة في بطاقات مطبوعة أو مكتوبة بخط اليد.

٢- كيفية الكتابة:

- اسم الجهة الداعية أو الشخص في الأعلى
- قد تتضمن اسم المدعو إذا كانت دعوة خاصة
- كتابة موضوع الدعوة مع تحديد الوقت والمكان لحضور الدعوة.

٣- النموذج

أقامت المدرسة حفلا لتكريم أوائل الطلبة، صمم بطاقة دعوة تدعو فيها أولياء الأمور لحضور الحفل .

إدارة / ... التعليمية

مدرسة/...

تتشرف إدارة المدرسة بدعوة سيادتكم لحضور حفل تكريم أوائل الطلبة وذلك في يوم الساعة علي مسرح المدرسة .





سادسًا: التلخيص

1- تعريف المهارة: إعادة صياغة المقروء أو المسموع بشكل موجز ومركز في أسلوب شخصي سليم وواضح، مع المحافظة على الأفكار الرئيسية .

۲- كيفيته:

١- القراءة الجيدة للنص لفهمه واستيعابه.

٢- تقسيم الموضوع إلى عناصر بحيث يجيب على الأسئلة الآتية: (ما / من / ماذا / متى / أين / كيف ؟).

٣- قم بصياغة الإجابة على الأسئلة السابقة بطريقة موجزة من خلال النص بنفس ألفاظ الكاتب وبنفس الضمائر التي يستخدمها وكأنه هو الكاتب وليس أنت ، وذكر رأيه إن ذكره ، كذلك الأدلة التي قد يستدل بها ، وابتعد عن التفاصيل التي قد يذكرها الكاتب أو الخلافات ، وتجنب أن تقتبس من النص فذلك يؤدي إلى أن تنقل النص بصورة أخرى ممزقة وليس تلخيصًا.

٤- راجع ما كتبته وقم بتصحيح ما به من أخطاء إملائية إن وجد مع الربط بين أجزاء الموضوع.





سابعًا: التقرير

١- تعريف المهارة: هو وصف دقيق ، ومنظم ، لنشاطٍ محدّد أو حدث معيّن .

٢- عناصر التقرير وكيفية كتابته:

- أ- عنوان التقرير. (أعلى الصفحة في الوسط) .
- ب- البيانات التوثيقيّة. (أعلى الجهة اليُمنى بعد العنوان)
- ج- موضوع التقرير (جسم التقرير). (وصف للأحداث والوقائع ، وفق تسلسلها الزمني)
 - د- خاتمة التقرير. (نتائج ، مقترحات ، انطباعات...)
 - ه اسم كاتب التقرير. (أسفل الجهة اليُسري)
 - و- تاريخ كتابة التقرير. (أسفل التاريخ)
 - ه المرفقات (إن وجدت). (أسفل الجهة اليُمني)

٣- النموذج:

بسم الله الرحمن الرحيم تقرير حول: زيارة صفّيَّة لمكتبة المدرسة زمان الزيارة : الحصة الرابعة من يوم السبت /م مكان الزيارة : قاعة مكتبة مدرسة المشاركون : طلاب الصف وقائع الزيارة : تلبيةً لرغبتنا قام رائد صفّنا بترتيب زيارة صفّية لمكتبة المدرسة بالتنسيق مع أمين المكتبة. وفي الموعد المحدّد خرجنا من غرفة الصّف بشكلٍ منظَّم إلى قاعة المكتبة ، وكان أمين المكتبة في انتظارنا ، حيث الهدوء

والنظام والنظافة ، فجلسنا بشكلٍ مرتّب وبهدوء تام . وقام أمين المكتبة بتقدم نبذة مختصرة ، تناول فيها الحديث عن أهمية الكتاب والمطالعة .. ، وعن نشأة المكتبة ومحتوياتها ، وأهم النشاطات التي قامت بها لاسيما (حملة تبرَّع بكتاب) .

بعد ذلك قدَّم لنا - بمشاركة رائد الصف – شرحًاموجزًاحول التعليمات والإرشادات التي ينبغي أن يتسلّح بها كل مرتاد للمكتبة ، والتي تُعين القارئ على الوصول إلى المعلومة التي يبتغيها بأقل جهدٍ ووقتِ ممكنين .

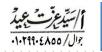
ثُمّ سُمح لنا – الطلاب – بانتقاء الكتب التي نرغب بمطالعتها ، وفق التعليمات والإرشادات ، وقد تمّ ذلك بيسرٍ ونظام تام . خاتمة الزيارة :

وفي الختام أعربنا عن شكرنا لرائد الصف ، ولأمين المكتبة على هذه الزيارة المثمرة ، متمنين تكرارها أُسبوعيًّا، وقد أبدى عدد من الطلاب استعدادهم للمساهمة الفاعلة في تطوير مكتبة المدرسة ضمن حملة تبرّع بكتاب .

ثم انصرفنا عائدين إلى غرفة الصف بهدوء ونظامٍ فرحين بهذه الزيارة ، مؤمنين بأنّ خير جليس في الزمان كتاب .

مجلس طلاب

... /..../...م



نماذج للتقرير:

١- تقرير رحلة إلى الأماكن السياحية:

* الهدف من الرحلة:

- الترفيه عن النفس.
- التعرف على الأماكن السياحية في الدولة.
 - تخليد ذكريات جميلة لا تنسى.

* المشاركين في الرحلة:

- طلاب الصف مع مدرسة اللغة العربية ومشرفة المدرسة.

* الزمان والمكان:

- يوم الأحد الموافق ٢٠٠/٤/٢٠ الساعة الثامنة صباحا إلى

* وسيلة الانتقال ومكان التجمع:

- الحافلة المدرسية والتجمع في ساحة المدرسة.

* الوقائع والأحداث:

- قامت الطلاب بالتجمع في المكان المحدد وفي الساعة المحددة ثم انتلقت الحافلة المدرسية المحملة بالطلاب والفرح يملئ قلوب الطلاب والمدرسات ثم وصلوا إلى المكان المحدد للزيارة وقضين أمتع الأوقات التي لا تنسى كما تعرفت الطلاب على الأماكن السياحية بالدولة وعلى السفن والبضائع فيها.

* النتائج:

- الاستمتاع وقضاء أجمل الأوقات المقترن بالفائدة العلمية.

- أجمل الذكريات المخلدة التي لا تنسى.

| | : | التوقيع |
|-------|----|---------|
| ••••• | .: | الطالب |
| ۲۰۰// | ′ | بتاريخ: |

٢- تقرير عن اجتماع:

| نه في يوم الموافق اجتمعت جماعة (مجلس) لمناقشة ، ، وكار |
|--|
| هم الآراء التي قيلت هي ، ، وتم الاتفاق على، ، |
| هم توصيات الاجتماع هي ، ، |

٣- تقرير عن محاضرة أو ندوة:



في الساعة ... في يوم ... الموافق ... عقدت محاضرة (ندوة) عن ... وشارك في المحاضرة كل من ... ، ... وكان عدد الحاضرين حوالي وأهم ما جاء في المحاضرة ... ، ... ، ... الإيجابيات ... ، ... والسلبيات ... ، ... ، ...

٤- تقرير عن كتاب:

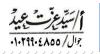
اسم الكتاب .. اسم المؤلف ... رقم الطبعة ... سنة الطبع ... عدد صفحات الكتاب ... عدد فصول الكتاب ... منهج المؤلف في تناول الموضوع ... أهم الأفكار التي تتضمنها الكتاب هي .. ، ... ، ... الجديد الذي يطرحه الكتاب ... ،... ما خذ على الكتاب ... ،

٥- تقرير عن حادث سير:

إذ لم يوجد أي أثر للضوابط على الأرض ، كما أن الصبي لم يراع إشارات المرور ولم يتقيد بقطع الشارع من المكان المخصص بعور المشاة .

معد التقرير





القسم الثالث: التعبير الإبداعي (المقالي)

الوصايا العشرعند الكتابة

- ۱- غالبا ما يكون مضمون الموضوع من موضوعات الكتاب المقرر، أو متعلقًا باَخر المستجدات التى تشهدها البلاد، لذلك اهتم كثيرا بمتابعة الأخبار والأحداث التى تشغل الساحة المصرية والعربية.
- 7- اقرأ رأس الموضوع بعناية، وقم بتحليله بعد ذلك إلى عناصر يمكنك من خلالها تكوين فكرة عامة عن الموضوع ثم الشروع في الكتابة حول كل عنصر فقرة كاملة تعبر عن العنصر ثم انتقل لعنصر آخر مع الربط بين الفقرات ، وابعد تماما عن تكرار الفقرات.
- ٣- حاول بقدر المستطاع تزيين الموضوع بآيات من القرآن الكريم أو الحديث
 الشريف أو من الشعر العربي ، وقد تجعل الشاهد محورًا للحديث عنه فتتناوله بالشرح .
- ٤- لا تكتب عناصر الموضوع قبل الموضوع في كراسة الإجابة فهذا غير صحيح
 ، بل اكتبها في مسودة الإجابة ثم استعين بها في كتابة الموضوع.
- ٥- حسن الخط، والتنظيم في العرض مع مراعاة الإملاء الصحيح، وعلامات الترقيم، وحاول أن تتجنب ما قد تخطئ فيه في الكتابة وخاصة الهمزات ، وعليك بعد كتابة كل فقرة بالموضوع أن تقوم بقراءتها مرة ثانية حتي تربط بينها وبين الفقرة التى تليها ثم قم بتصويب أخطائك الإملائية .
- ٦- قسم موضوعك إلى ثلاثة أقسام: (مقدمة أو تميهد ، ثم عرض الموضوع ، ثم
 الخاتمة) .
- ٧- **ابتعد عن المقدمات التقليدية والمحفوظة** ، وحاول بقدر الإمكان أن تكون المقدمة شيقة بليغة ، وقد تكون في صورة تساؤلات حول الموضوع نفسه.
- ٨- عند عرض الموضوع تخيل وكأنه مشكلة تريد حلا ، فتقوم أولا بوصف المشكلة أو تعريفها ثم الحديث عن أسباب المشكلة ثم الحديث عن نتائج تلك المشكلة وما أدت إليه ، ثم كيفية علاج هذا المشكلة.
- 9- في الخاتمة تكتب ملخصا موجزا للموضوع، يتضمن مغزى الموضوع أو فكرته الرئيسية ، وحاول أن تبرز رأيك بوضوح في ذلك ، واعلم أن الخاتمة تكون من خلال ثلاث جمل: لقد تناولنا في هذا الموضوع ... ، وأرى أن أو اقترح أن وفي الختام أدعو الله بكذا...، أو تقول : وفي النهاية لا يسعنا إلا أن نتذكر سويا قول الحق سبحانة وتعالى: ، أو قول الرسول الكريم: ، أو قول الشاعر: ، قول القائل:



ومرفق ملحق بالاستشهادات التي يمكنك الاستعانة بها .

واعلم أن الموضوع لا يقاس بعدد الكلمات بل قد تقل درجاتك كلما زادت كلماتك؛ نظرًا لكثرة الأخطاء ، وإن كان هناك حد يجب ألا تقل عنه وهو ما يقارب الصفحة أو خمسة عشر سطرًا .

۱۰- ابتعد تمامًا عن مخاطبة المصحح أو المعلم في موضوعك ، كقولك : لقد بذلت جهدًا كبيرا في هذا الموضوع والتمس درجة ... أو بعد نهاية الموضوع: تكتب : والسلام عليكم ورحمة الله ، وغير ذلك من عبارات، فهي لن تفيدك بل تضرك .

<u>تطىيق:</u>

س- السياحة مورد مهم من موارد الدخل القومي .

اكتب عن المعالم السياحية في وطنك، موضحًا دورك في الحفاظ عليها .

الموضوع

الأفكار

٢- السياحة في مصر وأنواعها.

١- السياحة وأهميتها.

٣ - واجبنا نحو السياحة .

الموضوع

السياحة مورد مهم من موارد الدخل القومي ، أجل هذه حقيقة اقتصادية لكل بلد سياحي، فالسياحة تمثل لها مصدر من مصادر العملة الأجنبية – الدولار- كما أنها تعمل على الإنعاش الاقتصادي لكثير من الفئات في المجتمع – كأصحاب الحرف اليدوية والمشغولات الذهبية والفضية والفنية وغيرهم – كما أنها تعمل على تنشيط الأماكن السياحية والهيئات كالفنادق والقرى السياحية والشواطئ، ولا شك أن ذلك يعود على ساكني هذه المناطق من توفر لفرص العمل والرواج الاقتصادي للبضائع والمنتجات المحلية.

ولقد أنعم الله على مصر بموقع متميز وسط العالم ، وجو معتدل جدًاطوال العام و مناظر طبيعية جميلة، وآثار متنوعة ؛ مثل الأهرمات ، وأبو الهول ،ومعبد الكرنك ، والجامع الأزهر، وعمود السواري ، ومكتبة الاسكندرية ، وغير ذلك من الآثار الكثيرة التي لا تكاد تخلو منطقة في مصر من تلك الآثار السياحية.

وبذلك يتبين لنا أهمية السياحة، فهي مورد مهم من موارد الدخل القومي ، وأن للسياحة أهمية كبيرة لمصر والمصريين؛ لذلك الواجب علينا جميعًا أن نحسن معاملة السائحين، وأن نرحب بهم .



مُلحق الاستشهادات

١) فضل الوالدين / الأم

* قوله تعالى: {وَقَضَى رَبُّكَ أَلاَّ تَعْبُدُوا إِلاَّ إِيَّاهُ وَبِالْوَالِدَيْنِ إِحْسَانًا} [الإسراء: ٢٣]

* قوله تعالى: {وَوَصَّيْنَا الْإِنْسَانَ بِوَالِدَيْهِ حُسْنًا} [العنكبوت: ٨]

* عَنْ أَبِي الدَّرْدَاءِ، قَالَ: سَمِعْتُ رَسُولَ اللهِّ صَلَّى اللهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ، يَقُولُ: «الْوَالِدُ أَوْسَطُ أَبْوَابِ الْجَنَّةِ، فَإِنْ شِئْتَ فَاحْفَظْهُ وَإِنْ شِئْتَ فَضَيِّعْهُ».

* قَالَ رَسُولُ اللهَّ صَلَّى اللهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ: «بِرُّ الْوَالِدَيْنِ يُجْزِئُ مِنَ الْجِهَادِ».

* عَنِ ابْنِ عَبَّاسٍ، قَالَ: " مَا مِنْ مُسْلِمٍ لَهُ أَبَوَانِ فَيُصْبِحُ وَهُوَ مُحْسِنٌ إِلَيْهِمَا إِلاَّ فَتَحَ اللهَّ لَهُ بَابَيْنِ مِنَ الْجَنَّةِ، وَلاَ يُمْسِي وَهُوَ مُسِيءٌ إِلَيْهِمَا إِلاَّ فَتَحَ اللهَّ لَهُ بَابَيْنِ مِنَ النَّارِ.

* عن الحسن البصري أنه قَالَ: «لِلأُمِّ ثُلْثَا الْبِرِّ وَلِلأُبِ الثُّلُثُ».

٢) السلام – الحرب

* قوله تعالى: {يَاأَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا ادْخُلُوا فِي السِّلْمِ كَافَّةً وَلاَ تَتَّبِعُوا خُطُوَاتِ الشَّيْطَانِ إِنَّهُ لَكُمْ عَدُوُّ مُبِينٌ} [البقرة: ٢٠٨].

* قوله تعالى: {وَأُعِدُّوا لَهُمْ مَا اسْتَطَعْتُمْ مِنْ قُوَّةٍ وَمِنْ رِبَاطِ الْخَيْلِ تُرْهِبُونَ بِهِ عَدُوَّ لَهُمْ } [الأنفال: ٦٠] .

* قوله تعالى: {وَإِنْ جَنَحُوا لِلسَّلْمِ فَاجْنَحْ لَهَا وَتَوَكَّلْ عَلَى اللهِّ إِنَّهُ هُوَ السَّمِيعُ الْعَلِيمُ } الأنفال: ٦١).

قول الشاعر أحمد محرم:

الحرب هادمة الشعوب وإنها للشربين العالمين لقاح

وقوله أيضًا:

فيم التناحر والخلائق أخوة والعيش حق للجميع مباح

٣) حب الوطن – الاتنماء لمصر

* قوله تعالى: {فَلَمَّا دَخَلُوا عَلَى يُوسُفَ آوَى إِلَيْهِ أَبَوَيْهِ وَقَالَ ادْخُلُوا مِصْرَ إِنْ شَاءَ اللهُّ آمِنِينَ } [يوسف: ٩٩]

* قال أحمد شوقي:

نازعتني إليه في الخلد نفسي

وطنى لو شغلت بالخلد عنه

* قال حافظ إبراهيم:



ق وَدُرّاتُهُ فَرائِدُ عِقدي

أنا تاجُ العَلاءِ في مَفرقِ الشَر

* وقال أيضًا:

إِنِّي لأَحمِلُ في هَواكِ صَبابَةً يا مِصرُ قَد خَرَجَت عَنِ الأَطواقِ

٤) العمل - عيد العمال.

* قوله تعالى: {وَقُل اعْمَلُوا فَسَيَرَى اللَّهُ عَمَلَكُمْ وَرَسُولُهُ وَالْمُؤْمِنُونَ} [التوبة: ١٠٥]

* عَنْ عَائِشَةَ، أَنَّ النَّبِيَّ صَلَّى اللهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ قَالَ: «إِنَّ اللهَّ يُحِبُّ إِذَا عَمِلَ أَحَدُكُمْ عَمَلاً أَنْ يُتْقنَهُ».

* قال أحمد شوقي:

وما نيل المطالب بالتمنى ولكن تؤخذ الدنيا غلابا

٥) العلم - القراءة - المكتبة - المعلم - محو الأمية

* قوله تعالى: {قُلْ هَلْ يَسْتَوِي الَّذِينَ يَعْلَمُونَ وَالَّذِينَ لاَ يَعْلَمُونَ إِنَّمَا يَتَذَكَّرُ أُولُو الأُلْبَابِ} [الزمر: ٩].

* قوله تعالى: {يَرْفَع اللَّهُ الَّذِينَ آمَنُوا مِنْكُمْ وَالَّذِينَ أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ وَاللَّهُ بِمَا تَعْمَلُونَ خَبِيرٌ } [المجادلة: ١١]

* عَنْ أَنَس بْن مَالِكِ، قَالَ: قَالَ رَسُولُ اللهَّ صَلَّى اللهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ: «طَلَبُ الْعِلْم فَريضَةُ عَلَى كُلِّ مُسْلِم»

* قال أُحمد شوقي:

كاد المعلم إن يكون رسولا

قم للمعلم وفه التبجيلا

* وقال أيضًا:

لم أجد لي وفيا إلا الكتابا

أنا من بدل بالكتب الصحابا

٦) الأخلاق

* قوله تعالى: {وَإِنَّكَ لَعَلَى خُلُق عَظِيم } [القلم: ٤].

* عَن أَبِي هُرَيرة، عَن النَّبِيّ صَلَّى اللهُّ عَلَيه وَسَلَّم قال: إنما بعثت لأتمم مكارم الأخلاق.

* وقَالَ رَسُولُ الله صَلَّى اللهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ: «إِنَّ مِنْ خِيَارِكُمْ أَحَاسِنَكُمْ أَخْلاَقًا»

* قال حافظ إبراهيم:

ما لَم يُتَوَّج رَبُّهُ بِخَلاق

لا تَحسَبَنَّ العِلمَ يَنفَعُ وَحدَهُ

٧)الرياضة - التربية البدنية



* قال عمر بن الخطاب (رضى الله عنه): (علموا أولادكم الرماية والسباحة وركوب الخيل)

* قال الشاعر اليوناني: العقل السليم في الجسم السليم

٨- الاتحاد- التعاون – التكامل الاقتصادي

* قوله تعالى: {وَاعْتَصِمُوا بِحَبْلِ اللهَّ جَمِيعًا وَلاَ تَفَرَّقُوا} [آل عمران: ١٠٣]

* قوله تعالى: {وَتَعَاوَنُوا عَلَى الْبِرِّ وَالتَّقْوَى وَلاَ تَعَاوَنُوا عَلَى الإِٰثْمِ وَالْغُدْوَانِ وَاتَّقُوا اللهَّ إِنَّ اللهَّ شَدِيدُ الْعِقَابِ} [المائدة: ٢]

ُ قوله تعالَى: { إِنَّمَا الْمُؤْمِنُونَ إِخْوَةٌ فَأَصْلِحُوا بَيْنَ أَخَوَيْكُمْ وَاتَّقُوا اللهَّ لَعَلَّكُمْ تُرْحَمُونَ} [الحجرات: ١٠]

* عَبْدَ اللهِ بَنَ عُمَرَ رَضِيَ اللهُ عَنْهُمَا، أَنَّ رَسُولَ اللهِ صَلَّى اللهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ قَالَ: «المُسْلِمُ أَخُو المُسْلِمِ لاَ يَظْلِمُهُ وَلاَ يُسْلِمُهُ، وَمَنْ كَانَ فِي حَاجَةٍ أَخِيهِ كَانَ اللهُ فِي حَاجَتِهِ، وَمَنْ فَرَّجَ عَنْ مُسْلِمٍ لاَ يَظْلِمُهُ وَلاَ يُسْلِمُهُ، وَمَنْ كَانَ فِي حَاجَةٍ أَخِيهِ كَانَ اللهُ فِي حَاجَتِهِ، وَمَنْ سَتَرَ مُسْلِمًا وَمَنْ فَرَّجَ عَنْ مُسْلِمٍ كُرْبَةً، فَرَّجَ اللهُ عَنْهُ كُرْبَةً مِنْ كُرْبَاتِ يَوْمِ القِيَامَةِ، وَمَنْ سَتَرَ مُسْلِمًا سَتَرَهُ اللهَ يَوْمَ القِيَامَةِ» .

٩) التلوث وأضراره- أهمية النظافة – المحافظة على البيئة

* قوله تعالى: {ظَهَرَ الْفَسَادُ فِي الْبَرِّ وَالْبَحْرِ بِمَا كَسَبَتْ أَيْدِي النَّاسِ لِيُذِيقَهُمْ بَعْضَ الَّذِي عَمِلُوا لَعَلَّهُمْ يَرْجِعُونَ} [الروم: ٤١]

* عَنْ أَبِي هُرَيْرَةَ، أَنَّهُ سَمِعَ رَسُولَ اللهِ صَلَّى اللهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ يَقُولُ: " أَرَأَيْتُمْ لَوْ أَنَّ نَهَرًا بِبَابٍ أَحَدِكُمْ يَغْتَسِلُ فِيهِ كُلَّ يَوْمٍ خَمْسًا، مَا تَقُولُ: ذَلِكَ يُبْقِي مِنْ دَرَنِهِ " قَالُوا: لاَ يُبْقِي مِنْ دَرَنِهِ " قَالُوا: لاَ يُبْقِي مِنْ دَرَنِهِ شَيْئًا، قَالَ: «فَذَلِكَ مِثْلُ الصَّلَوَاتِ الخَمْسِ، يَمْحُو اللهُّ بِهِ الخَطَايَا».

١٠) المرأة

* عَنْ أَبِي هُرَيْرَةَ، عَنِ النَّبِيِّ صَلَّى اللهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ قَالَ: « اسْتَوْصُوا بِالنِّسَاءِ خَيْرًا».

* قال حافظ إبراهيم:

الأم مدرسة إذا أعدتها أعدت شعبا طيب الأعراف

١١) الحرية

* قال عمر بن الخطاب رضي الله عنه: متى استعبدتم الناس وقد ولدتهم أمهاتهم أحرارا.

* قال حافظ إبراهيم:

لَهِفي عَلَيكِ مَتى أَراكِ طَليقَةً يَحمي كَريمَ حِماكِ شَعبُ راقي

